

REGULAMIN
PARK HANDLOWY JAN KAZIMIERZ

1. Postanowienia ogólne

- 1.1** Niniejszy regulamin (dalej jako „**Regulamin**”) określa zasady korzystania z terenu Parku Handlowego (dalej jako: „**Park Handlowy**”), w tym budynków znajdujących się na terenie Parku Handlowego, parkingu i terenów przyległych.
- 1.2** Regulamin został przyjęty przez: PARK HANDLOWY JAN KAZIMIERZ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Stanisławowie Pierwszym, ul. Jana Kazimierza 263, Stanisławów Pierwszy, 05-126 Nieporęt, KRS: 0001082183, będąca właścicielem Parku Handlowego.
- 1.3** Zarządcą Parku Handlowego jest: PARK HANDLOWY JAN KAZIMIERZ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (dalej: „**Zarządca**”).
- 1.4** Park Handlowy składa się z czterech budynków, w których znajdują się lokale handlowe, usługowe i restauracje oraz części wspólnych Parku Handlowego, w tym korytarzy, sanitariatów i parkingu.
- 1.5** Regulamin obowiązuje wszystkie osoby znajdujące się na terenie całego Parku Handlowego, chyba, że co innego wynika z postanowień Regulaminu lub z uregulowań prawnych dotyczących wyłącznie poszczególnych części Parku Handlowego.
- 1.6** Celem Regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa, porządku oraz komfortu wszystkim użytkownikom Parku Handlowego.

2. Godziny otwarcia

- 2.1** Godziny otwarcia ustala Zarządca i wskazuje je na stronie internetowej oraz na terenie Parku Handlowego.
- 2.2** Poszczególne sklepy i punkty usługowe znajdujące się na terenie Parku Handlowego mogą mieć inne niż określone w pkt 2.1 godziny otwarcia.
- 2.3** Zarządca Parku Handlowego zastrzega sobie prawo zmiany, zarówno czasowej, jak i stałej, podanych wyżej godzin otwarcia Parku Handlowego, w szczególności w związku ze świętami lub z innych przyczyn, jak również zastrzega sobie prawo do jego czasowego zamknięcia.

3. Zasady prowadzenia działalności w Parku Handlowym

- 3.1** W Parku Handlowym prowadzona jest działalność handlowa, rozrywkowa oraz usługowa.

3.2 Podejmowanie jakiejkolwiek działalności zarówno o charakterze komercyjnym jak i niekomercyjnym na terenie Parku Handlowego wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zarządcy.

3.3 Na terenie Parku Handlowego zabronione jest prowadzenie jakichkolwiek akcji promocyjnych lub reklamowych, które nie zostały uprzednio uzgodnione z Zarządcą i na które Zarządca nie wyraził uprzedniej pisemnej zgody. Dotyczy to w szczególności:

3.3.1 akcji polegających na rozdawaniu materiałów promocyjnych lub reklamowych;

3.3.2 umieszczania reklam na terenie Parku Handlowego, w tym przy wjeździe lub wyjeździe z parkingu.

3.4 Prowadzenie na terenie Parku Handlowego jakiejkolwiek działalności o charakterze politycznym, w szczególności zbieranie głosów w jakimkolwiek celu politycznym, agitacja polityczna, rozdawanie ulotek oraz wszelkie inne czynności podejmowane w związku z działalnością polityczną, są zabronione, chyba że Zarządca wyrazi na to uprzednią pisemną zgodę.

3.5 Organizacja na terenie Parku Handlowego jakichkolwiek zgromadzeń lub imprez masowych, wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zarządcy.

3.6 Po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zarządcy na terenie Parku Handlowego mogą być prowadzone zbiórki pieniężne lub rzeczowe na cele społecznie użyteczne, w tym cele charytatywne.

3.7 W przypadku naruszenia powyższych postanowień Zarządca będzie uprawniony do podjęcia wszelkich dozwolonych prawem działań zmierzających do usunięcia osób lub instytucji dopuszczających się tych naruszeń z terenu Parku Handlowego oraz do podjęcia działań uniemożliwiających dokonywanie takich naruszeń w przyszłości, a także zastrzega sobie prawo dochodzenia przysługujących mu roszczeń przeciwko takim osobom lub instytucjom.

4. Zasady korzystania z terenu Parku Handlowego

4.1 Na terenie Parku Handlowego zabrania się:

4.1.1 zaśmiecania i niszczenia mienia Parku Handlowego, w tym lokali znajdujących się na terenie Parku Handlowego, w szczególności zanieczyszczania Parku Handlowego, niszczenia lub niezgodnego z przeznaczeniem używania urządzeń i instalacji przeznaczonych do wspólnego użytku, takich jak toalety, pomieszczenia sanitarne, windy schody, kwietniki lub inne elementy dekoracyjne;

4.1.2 spożywania alkoholu, z wyjątkiem alkoholu zakupionego w lokalach gastronomicznych i restauracyjnych znajdujących się na terenie Parku

Handlowego, przeznaczonego do spożycia na miejscu, oraz degustacji w sklepach sprzedających alkohol;

4.1.3 palenia papierosów, w tym papierosów elektronicznych i podobnych urządzeń, poza wyznaczonymi miejscami;

4.1.4 wnoszenia do Parku Handlowego broni, materiałów wybuchowych lub niebezpiecznych oraz wszelkiego rodzaju przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających w Parku Handlowym;

4.1.5 żebractwa;

4.1.6 handlu obnośnego oraz akwizycji bez zgody Zarządcy;

4.1.7 wprowadzania zwierząt bez smyczy, z zastrzeżeniem, że osoba wprowadzająca zwierzę jest w pełni odpowiedzialna za jego zachowanie, utrzymanie dyscypliny i higienę, a także ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne szkody wywołane przez zwierzę; możliwość wejścia ze zwierzętami do poszczególnych lokali jest uzależniona od zgody podmiotu dysponującego lokalem (z wyłączeniem psów-przewodników);

4.1.8 poruszania się przejściami technicznymi lub służbowymi;

4.1.9 jazdy wewnątrz budynków Parku Handlowego na rowerze, deskorolce, hulajnodze, rolkach i tym podobnych urządzeniach, z zastrzeżeniem, że poruszanie się na takich urządzeniach poza budynkami Parku Handlowego możliwe jest wyłącznie po wyznaczonych obszarach oraz z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, w szczególności z zachowaniem zasad ruchu drogowego;

4.1.10 głośnego zachowania zakłócającego porządek publiczny.

4.2 Dzieci poniżej 12 roku życia powinny przebywać na terenie Parku pod opieką osoby dorosłej.

4.3 Każda osoba przebywająca na terenie Parku zobowiązana jest do zachowania w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych. Osoby, które zachowują się niekulturalnie bądź niezgodnie z panującymi obyczajami i normami społecznymi oraz osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych, podobnie działających substancji, a także osoby, których zachowanie stanowi zagrożenie dla bezpieczeństwa lub mienia, mogą zostać usunięte z terenu Parku Handlowego.

4.4 Przebywanie na terenie Parku Handlowego może odbywać się wyłącznie w godzinach jego otwarcia. Na przebywanie na terenie Parku Handlowego poza godzinami otwarcia wymagana jest uprzednia zgoda Zarządcy.

4.5 Klienci Parku Handlowego i inne osoby w nim przebywające zobowiązane są do stosowania się do zaleceń wydawanych przez Zarządcę i inne upoważnione przez niego osoby, w tym w szczególności przedstawicieli obsługi lub ochrony Parku Handlowego, m.in. w zakresie zaleceń co do obszarów czasowo wyłączonych z użytkowania.

5. Parking

5.1 Parking przeznaczony jest wyłącznie dla klientów Parku Handlowego podczas ich obecności na jego terenie.

5.2 Parking jest dostępny dla klientów Parku Handlowego wyłącznie w godzinach otwarcia Parku Handlowego. Obowiązuje zakaz parkowania pojazdów poza godzinami otwarcia Parku Handlowego, w szczególności w godzinach nocnych.

5.3 Z zastrzeżeniem pkt 3 Regulaminu zakazane jest prowadzenie jakiejkolwiek działalności handlowej, promocyjnej lub reklamowej na terenie parkingu.

5.4 Korzystanie z parkingu jest dozwolone z zachowaniem zasad określonych przez odpowiednie przepisy, w tym przepisy ruchu drogowego, oraz pod warunkiem stosowania się do oznaczeń poziomych i pionowych, instrukcji i ostrzeżeń znajdujących się na parkingu.

5.5 Parkowanie pojazdów, w tym rowerów, hulajnóg elektrycznych i tym podobnych urządzeń, dozwolone jest wyłącznie w wyznaczonych miejscach. Miejsca parkingowe przeznaczone dla osób niepełnosprawnych lub rodzin i w taki sposób oznaczone mogą być użytkowane wyłącznie przez uprawnione do tego osoby.

5.6 Zabrania się korzystania z parkingu przez osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych, podobnie działających substancji.

5.7 Parking jest niestrzeżony, a Zarządca Parku Handlowego nie ponosi odpowiedzialności za szkody, kradzież lub inne zdarzenia powstałe na terenie parkingu, w tym za mienie pozostawione w pojazdach.

5.8 Zarządca Parku Handlowego zastrzega sobie prawo do usunięcia lub powiadomienia odpowiednich służb uprawnionych do usunięcia pojazdów w przypadkach, kiedy obecność tychże pojazdów narusza postanowienia Regulaminu lub przepisy prawa.

5.9 Zarządca zastrzega sobie prawo do czasowego lub stałego zamknięcia całości lub części parkingu lub wprowadzenia innych zasad jego użytkowania.

5.10 Zasady korzystania z parkingu na terenie Parku Handlowego określa odrębny regulamin dostępny na terenie parkingu, przed wejściem do Parku

Handlowego oraz na stronie internetowej Parku Handlowego pod adresem: <https://jankazimierz.pl/>.

6. Odpowiedzialność i bezpieczeństwo

6.1 Każdy użytkownik Parku Handlowego zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa oraz niniejszego Regulaminu.

6.2 Za szkody wyrządzone na terenie Parku Handlowego odpowiedzialność ponoszą osoby je powodujące.

6.3 Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za mienie osób przebywających na terenie Parku Handlowego pozostawione bez należytego nadzoru.

6.4 Teren Parku Handlowego może być monitorowany. Nagrania mogą być wykorzystywane do celów bezpieczeństwa oraz w przypadku dochodzeń prowadzonych przez odpowiednie organy z zachowaniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

6.5 W celu zapewnienia ochrony i bezpieczeństwa Parku Handlowego, Zarządca może powierzyć wykonywanie usług ochrony osób i mienia, zapewnienia porządku i bezpieczeństwa na terenie Parku Handlowego odpowiedniej agencji ochrony.

6.6 Pracownicy agencji ochrony przy wykonywaniu zadań ochrony osób i mienia na terenie Parku Handlowego mają prawo do podejmowania m.in. następujących działań (z zastrzeżeniem ich zgodności z obowiązującymi przepisami):

6.6.1 ustalania uprawnień do przebywania na terenie Parku Handlowego oraz legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości;

6.6.2 wezwania osób do opuszczenia terenu Parku Handlowego w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na jego terenie albo stwierdzenia zakłócania porządku lub naruszania postanowień Regulaminu;

6.6.3 ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób właściwym służbom;

6.6.4 stosowania środków przymusu bezpośredniego, w przypadku zagrożenia dóbr powierzonych ochronie lub odparcia ataku na pracownika ochrony, w przypadkach określonych odpowiednimi przepisami.

6.7 Osoby przebywające na terenie Parku Handlowego zobowiązane są stosować się do przepisów i sygnałów dotyczących alarmów przeciwpożarowych, alarmów ogłaszanych w związku z innego rodzaju zagrożeniem bezpieczeństwa. W przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej

wymagającej ewakuacji lub zagrożenia, osoby obecne na terenie Parku Handlowego zobowiązane są do bezwzględnego stosowania się do poleceń przekazywanych w formie ustnej oraz konkretnych wytycznych ze strony personelu Parku Handlowego oraz przedstawiciel odpowiednich służb.

7. Postanowienia końcowe

7.1 Zarządca Parku zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.

7.2 Wszelkie uwagi, zgłoszenia, pytania reklamacje należy kierować do Zarządcy Parku na adres e-mail: biuro@jankazimierz.pl.